Приложение к приказу № 1
от 13.05.2026 г. № 124 «од»

Положение о проекте «Амбассадоры Профессионалитета» на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Высокогорский многопрофильный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, сроки реализации, участников, а также общие требования к организации деятельности участников проекта «Амбассадоры Профессионалитета» (далее - Проект) на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Высокогорский многопрофильный техникум», реализующем образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОО СПО), в рамках федерального проекта «Профессионалитет» (далее - ФП «Профессионалитет»).

1.2. Период проведения Проекта:2026 – 2028г.г.

1.3. Основные определения, используемые в настоящем Положении:

1.3.1. Кластер среднего профессионального образования (далее - Кластер) - создаваемое по отраслевому принципу на основе соглашения о партнерстве без образования юридического лица объединение ОО СПО, с организациями, действующими в выбранной отрасли, в целях обеспечения квалифицированнымиспециалистами ключевых отраслей экономики, а именно: машиностроение (включая подотрасли), сельское хозяйство, металлургия, железнодорожный транспорт, легкая промышленность, химическая отрасль, атомная отрасль, фармацевтическая отрасль, информационные технологии, радиоэлектроника, топливно-энергетический комплекс, транспортная отрасль, горнодобывающая отрасль, электротехническая промышленность, лесная промышленность, строительная отрасль, индустрия робототехники, электронная промышленность, клиническая и профилактическая медицина, правоохранительная сфера и управление, педагогика, туризм и сфера услуг, средства массовой информации и коммуникационные технологии, искусство и креативная индустрия.

1.3.2. Амбассадор «Профессионалитета» - студент, обучающийся в ОО СПО, входящей в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет», который готов рассказать о своем опыте обучения и оказать содействие потенциальным абитуриентам, которые находятся в процессе выбора направления подготовки.

1.3.3. Команда Амбассадоров «Профессионалитета» - студенческое объединение, функционирующее в ОО СПО, входящей в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет», деятельность которого направлена на популяризацию системы среднего профессионального образования (далее - СПО).

1.3.4. Куратор команды Амбассадоров «Профессионалитета» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности. Назначается руководителем ОО СПО на основании внутренних нормативных актов ОО СПО (приказ о назначении куратора команд Амбассадоров «Профессионалитета»).

1.3.5. Региональный координатор Проекта - ответственное лицо, определяемое исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

2. Цели и задачи Проекта

2.1. Целью Проекта является формирование позитивного имиджа и популяризация ФП «Профессионалитет», системы СПО, востребованных профессий и специальностей, а также создание условий, способствующих профессиональному самоопределению потенциальных абитуриентов.

2.2. Задачи Проекта:

2.2.1. Создание и обеспечение работы команды Амбассадоров «Профессионалитета» в ОО СПО, входящих в состав Кластеров, созданных в рамках реализации ФП «Профессионалитет».

2.2.2. Организация и проведение цикла образовательных, информационно-просветительских, творческих и иных мероприятий с целью информирования потенциальных абитуриентов, а также родителей (законных представителей), педагогических работников о возможностях ФП «Профессионалитет».

2.2.3. Увеличение количества обучающихся (потенциальных абитуриентов), проинформированных о возможностях и перспективах системы СПО.

3. Требования к кандидату на вступление в команду Амбассадоров«Профессионалитета»

3.1. Кандидат на присвоение статуса Амбассадора «Профессионалитета» должен соответствовать следующим требованиям:

3.1.1. Являться студентом ОО СПО, входящей в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет» , начиная с первого курса обучения по любой форме обучения.

3.1.2. Проявлять стремление к развитию навыков публичных выступлений и коммуникации, быть социально ответственным, инициативным и демонстрировать лидерский потенциал.

3.1.3. Иметь опыт участия в общественных мероприятиях и проявлять интерес к их информационному сопровождению или быть готовым освоить необходимые для этого навыки.

3.1.4. При освоении образовательных программ СПО иметь высокий уровень успеваемости.

3.1.5. Иметь общедоступные учетные записи (аккаунты) в социальных сетях, разрешенных на территории Российской Федерации, содержание которых не имеет негативного содержания (контента) и отвечает целям Проекта.

4. Порядок подачи заявок и создания команды Амбассадоров «Профессионалитета»

4.1. Команда Амбассадоров «Профессионалитета» создается в базовой ОО СПО, входящей в состав Кластера,созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет».

4.2. Команда Амбассадоров «Профессионалитета» может быть создана в сетевых ОО СПО, входящих в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет».

4.3. Создание и обеспечение команды Амбассадоров «Профессионалитета» утверждается приказом о создании команды Амбассадоров «Профессионалитета».

4.4. Команда Амбассадоров «Профессионалитета» в своей структуре должна содержать не менее четырех участников и одного куратора.

4.5. Куратор команды Амбассадоров «Профессионалитета» назначается руководителем ОО СПО путем возложения обязанностей.

4.6. Состав команды Амбассадоров «Профессионалитета» определяет куратор команды Амбассадоров «Профессионалитета» по согласованию с руководством ОО СПО и в соответствии с требованиями на вступление, предусмотренными п. 3. настоящего Положения.

4.7. Куратор команды Амбассадоров «Профессионалитета» направляет региональному координатору Проекта список участников команды в произвольной форме.

4.8. Статус Амбассадора «Профессионалитета» действует до прекращения обучения студента в ОО СПО или замены участника команды Амбассадоров«Профессионалитета» на другого участника согласно п. 4.9 - 4.11 настоящего Положения.

4.9. Решение о лишении статуса Амбассадора «Профессионалитета» может принять куратор команды Амбассадоров «Профессионалитета» при неисполнении и/или пренебрежении участником Проекта взятых на себя обязательств, либо при снижении показателей успеваемости обучающегося, совершении дисциплинарных проступков, правонарушений любого характера.

4.10. В случае добровольного отказа от статуса Амбассадора «Профессионалитета» студент должен оповестить куратора команды Амбассадоров «Профессионалитета» о своем решении в течение 1 (одного) рабочего дня.

4.11. В случае добровольного отказа или лишения участника команды статуса Амбассадора «Профессионалитета» куратор команды Амбассадоров «Профессионалитета» должен произвести его замену на кандидата, соответствующего всем требованиям, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента снятия полномочий с предыдущего участника Проекта и направить данные о нем региональному координатору Проекта.

4.12. Статус куратора команды Амбассадоров «Профессионалитета» действует до момента окончания его трудовых отношений с ОО СПО. В случае отказа куратора команды Амбассадоров «Профессионалитета» от участия в Проекте по иным причинам, решение о его замене принимается в ОО СПО. Данные о новом кураторе команды Амбассадоров «Профессионалитета» направляются региональному координатору Проекта в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней.

5. Организация деятельности команд Амбассадоров«Профессионалитета»

5.1. Деятельность команды Амбассадоров «Профессионалитета» осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.

5.2. Организация деятельности команды Амбассадоров «Профессионалитета» в субъекте Российской Федерации осуществляется на основании:

5.2.1. Ежегодного календарного плана мероприятий по реализации Проекта в рамках популяризации ФП «Профессионалитет», утверждаемого оператором Проекта.

5.2.2. Ежегодного плана мероприятий по реализации Проекта, утверждаемого региональным координатором субъекта Российской Федерации в рамках программы популяризации, принятой в субъекте Российской Федерации.

5.3. План работы команды Амбассадоров «Профессионалитета» утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству ОО СПО.

5.4. Собрания команды Амбассадоров «Профессионалитета» проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное собрание созывается по инициативе руководителя или по требованию не менее одной трети участников команды Амбассадоров «Профессионалитета».

5.5. Команда Амбассадоров «Профессионалитета» может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, в том числе с молодежным медиацентром и командами Амбассадоров «Профессионалитета» других ОО СПО.

5.6. Для организации деятельности команды Амбассадоров «Профессионалитета» администрация ОО СПО может предоставлять в безвозмездное пользование помещения, средства связи, технику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

6. Права и задачи Амбассадоров «Профессионалитета»

6.1. Амбассадор «Профессионалитета» вправе:

6.1.1. Вносить инициативы, предложения и рекомендации по улучшению Проекта.

6.1.2. Получать доступ к необходимым инструментам, материалам, семинарам, разработанным оператором Проекта в рамках ФП «Профессионалитет».

6.1.3. Участвовать в принятии решений, касающихся его зоны ответственности.

6.2. Задачи Амбассадора «Профессионалитета»:

6.2.1. Информировать обучающихся 8-11 классов общеобразовательных организаций субъекта Российской Федерации о преимуществах обучения по образовательным программам СПО, знакомить с актуальным состоянием развития СПО, ОО СПО и делиться своим опытом обучения.

6.2.2. Принимать участие в мероприятиях, направленных на освещение деятельности ОО СПО и работодателя, а также на популяризацию ФП «Профессионалитет» в субъекте Российской Федерации.

6.2.3. Организовывать и (или) принимать участие в Деловых завтраках «Мы ПРОФИ!».

6.2.4. Принимать участие в Едином дне открытых дверей ФП «Профессионалитет».

6.2.5. Принимать участие в приемной кампании своей ОО СПО.

6.2.6. Принимать участие в стратегических сессиях, круглых столах и иных мероприятиях, проводимых в рамках реализации ФП «Профессионалитет».

6.2.7. Не допускать на информационных площадках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет), в том числе в социальных сетях и мессенджерах, публикаций и высказываний, способных нанести ущерб имиджу и репутации ФП «Профессионалитет», системе СПО, ОО СПО, оператору Проекта.

7. Права и задачи куратора команды Амбассадоров«Профессионалитета»

7.1. Куратор команды Амбассадоров «Профессионалитета» вправе:

7.1.1. Запрашивать у оператора Проекта информацию, необходимую для реализации деятельности команды Амбассадоров «Профессионалитета».

7.1.2. Вносить предложения и рекомендации по улучшению Проекта.

7.1.3. Обеспечивать работу в соответствии с целью и задачами Проекта.

7.1.4. Принимать решения о замене участников команды Амбассадоров «Профессионалитета» в. случае их добровольного отказа от участия в Проекте, либо по основаниям, предусмотренными п. 4.9-4.11. настоящего Положения.

7.2. Задачи куратора команды Амбассадоров «Профессионалитета»:

7.2.1. Осуществлять сбор заявок на участие в Проекте среди студентов ОО СПО на основании внутренних нормативных актов ОО СПО.

7.2.2. Подавать информацию о сформированных заявках на участие в Проекте региональному координатору Проекта.

7.2.3. Координировать и сопровождать деятельность команд Амбассадоров «Профессионалитета».

7.2.4. Принимать участие в планировании, организации и проведении мероприятий, направленных на освещение деятельности ОО СПО, на взаимодействие с работодателями, а также на популяризацию ФП «Профессионалитет» в субъекте Российской Федерации.

7.2.5. Координировать создание и (или) размещение информации в Интернете, в том числе в социальных сетях и мессенджерах, созданных Амбассадорами «Профессионалитета» и направленных на достижение целей Проекта.

7.2.6. Своевременно и в полном объеме формировать и предоставлять оператору Проекта, региональному координатору Проекта и (или) заинтересованным лицам, ответственным зареализацию ФП «Профессионалитет» в субъекте Российской Федерации, информацию о деятельности команды Амбассадоров «Профессионалитета».

7.2.7. Принимать участие в мероприятиях, направленных на повышение компетенций кураторов в части организации деятельности команд Амбассадоров «Профессионалитета», проводимых оператором Проекта, исполнительными органами

субъекта Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования и партнерами ФП «Профессионалитет».

8. Права и задачи регионального координатора Проекта

8.1. Региональный координатор Проекта вправе:

8.1.1. Принимать решение по допуску команды Амбассадоров «Профессионалитета» к участию в Проекте.

8.1.2. Вносить предложения и рекомендации по улучшению Проекта.

8.1.3. Запрашивать у оператора Проекта и кураторов команды Амбассадоров «Профессионалитета» информацию, связанную с реализацией Проекта.

8.2. Задачи регионального координатора Проекта:

8.2.1. Организовывать процесс формирования команд Амбассадоров «Профессионалитета» из студентов ОО СПО путем принятия от кураторов команд Амбассадоров «Профессионалитета» в регионе заявок на участие в Проекте.

8.2.2. Актуализировать информацию о командах Амбассадоров «Профессионалитета» в субъекте Российской Федерации.

8.2.3. Организовывать и контролировать реализацию мероприятий Проекта в субъекте Российской Федерации.

8.2.4. Координировать деятельность команд Амбассадоров «Профессионалитета» по продвижению Проекта в Интернете, в том числе в социальных сетях и мессенджерах.

8.2.5. Своевременно и в полном объеме предоставлять оператору Проекта актуальную информацию о кураторах и составе команд Амбассадоров «Профессионалитета», а также информацию об их деятельности в рамках реализации Проекта.

8.2.6. Обеспечивать своевременную информационно-методическую поддержку кураторов команд Амбассадоров «Профессионалитета».

8.2.7. Выполнять иные задачи, связанные с организацией Проекта.

9.Права и задачи оператора Проекта

9.1. Оператор Проекта вправе:

9.1.1. Разрабатывать проекты нормативных правовых актов, регламентирующие деятельность команд Амбассадоров «Профессионалитета», а также вносить в них изменения, в целях реализации Проекта.

9.1.2. Использовать размещенную в Интернете, в том числе в социальных сетях и мессенджерах, информацию, созданную Амбассадорами «Профессионалитета» и связанную с их деятельностью в рамках реализации Проекта, для транслирования на официальных сайтах и иных медиаресурсах оператора Проекта.

9.1.3. Проводить сбор и анализ информации о деятельности и эффективности работы команд Амбассадоров «Профессионалитета».

9.2. Задачи оператора Проекта:

9.2.1. Осуществлять контроль за реализацией Проекта, координировать деятельность участников Проекта.

9.2.2. Обеспечивать своевременную информационно-методическую поддержку команд Амбассадоров «Профессионалитета».

9.2.3. Разрабатывать и проводить семинары, вебинары и иные мероприятия для участников Проекта, направленные на формирование коммуникативных и лидерских навыков, а также на повышение осведомленности о современном состоянии системы СПО и ФП «Профессионалитет».

9.2.4. Информировать команды Амбассадоров «Профессионалитета» о мероприятиях регионального, федерального уровня, реализуемых в рамках развития системы СПО.

9.2.5. Привлекать заинтересованных партнеров в развитии и реализации Проекта.

10.Персональные данные

10.1. Оформление согласий на обработку персональных данных участников Проекта (их законных представителей) и их хранение, осуществляет ОО СПО, на базе которой создается команда Амбассадоров «Профессионалитета», в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.2. ОО СПО предоставляет оператору Проекта и региональным координаторам Проекта информацию о командах Амбассадоров«Профессионалитета» с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.Заключительные положения

11.1. Информация о Проекте размещается на Сайте ГАПОУ СО «ВМТ» https://vmtnt.ru/professionalitet/.

11.2.В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Проекта, оператор Проекта вправе временно приостановить или прекратить проведение Проекта.

11.3.Оператор Проекта не несет ответственности за прямые или косвенные потери участника Проекта, за любые неточности или упущения в предоставленной участником Проекта информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника Проекта или любого другого лица в связи с участием в Проекте.

11.4. Официальная электронная почта Проекта: ambassador@firpo.ru.